

গনপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
 টেকসই ও নবায়নযোগ্য জ্বালানি উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ (স্রেডা)
 বিদ্যুৎ বিভাগ
 আইইবি ভবন (১০-১১ তলা), রমনা, ঢাকা
www.sreda.gov.bd

নং-০২.০০০০.০০০.২৫.০০২.১৬- ১১১৩

তারিখ: ০৩ জানুয়ারি, ২০১৯ খ্রি.

বিষয় : প্রশিক্ষণ কোর্সে সেশন পরিচালনা

উপর্যুক্ত বিষয়ে দৃষ্টি আকর্ষণ পূর্বক জানানো যাচ্ছে যে, টেকসই ও নবায়নযোগ্য জ্বালানি উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ (স্রেডা)’য় নবনিযুক্ত ০৯ জন কর্মচারীর জন্য আগামী ৮ জানুয়ারি, ২০১৯ খ্রি: তারিখ হতে ১৪ জানুয়ারি, ২০১৯ খ্রি: তারিখ পর্যন্ত লাইব্রেরি রুমে নিম্নোক্ত ৫ দিনব্যাপি বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ (২য় পর্ব) আয়োজন করা হয়েছে।

২। উক্ত প্রশিক্ষণ কোর্সের নিম্নোক্ত সেশনসমূহ পরিচালনার জন্য প্রশিক্ষকগণকে নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো :

১ম দিন (০৮/০১/১৯ খ্রি:) মঙ্গল বার

| সময় | অধিবেশন ও বিষয় | রিসোর্স পারসন /প্রশিক্ষক |
|------------------|-----------------|-----------------------------------|
| ১০:০০ থেকে ১১:৩০ | নোট লিখন | সদস্য (জ্বালানি দক্ষতা ও সংরক্ষণ) |
| ১১:৩০ থেকে ১১:৪৫ | | চা বিরতি |
| ১১:৪৫ থেকে ১২:৪৫ | নোট লিখন | সদস্য (জ্বালানি দক্ষতা ও সংরক্ষণ) |
| ১২:৪৫ থেকে ১৪:০০ | | মধ্যাহ্ন বিরতি |
| ১৪:০০ থেকে ১৫:০০ | নোট লিখন | সদস্য (জ্বালানি দক্ষতা ও সংরক্ষণ) |
| ১৫:০০ থেকে ১৬:০০ | নোট লিখন | সদস্য (জ্বালানি দক্ষতা ও সংরক্ষণ) |

২য় দিন (০৯/০১/১৯ খ্রি:) বুধ বার

| সময় | অধিবেশন ও বিষয় | রিসোর্স পারসন /প্রশিক্ষক |
|------------------|-----------------|--------------------------|
| ১০:০০ থেকে ১১:৩০ | কার্যবিবরণী | চেয়ারম্যান, স্রেডা |
| ১১:৩০ থেকে ১১:৪৫ | | চা বিরতি |
| ১১:৪৫ থেকে ১২:৪৫ | কার্যবিবরণী | চেয়ারম্যান, স্রেডা |
| ১২:৪৫ থেকে ১৪:০০ | | মধ্যাহ্ন বিরতি |
| ১৪:০০ থেকে ১৫:০০ | কার্যবিবরণী | চেয়ারম্যান, স্রেডা |
| ১৫:০০ থেকে ১৬:০০ | কার্যবিবরণী | চেয়ারম্যান, স্রেডা |

৩য় দিন (১০/০১/১৯ খ্রি:) বৃহস্পতি বার

| সময় | অধিবেশন ও বিষয় | রিসোর্স পারসন /প্রশিক্ষক |
|------------------|-----------------|--------------------------|
| ১০:০০ থেকে ১১:৩০ | পত্র লিখন | সদস্য (প্রশাসন) |
| ১১:৩০ থেকে ১১:৪৫ | | চা বিরতি |
| ১১:৪৫ থেকে ১২:৪৫ | পত্র লিখন | সদস্য (প্রশাসন) |
| ১২:৪৫ থেকে ১৪:০০ | | মধ্যাহ্ন বিরতি |
| ১৪:০০ থেকে ১৫:০০ | পত্র লিখন | সদস্য (প্রশাসন) |
| ১৫:০০ থেকে ১৬:০০ | পত্র লিখন | সদস্য (প্রশাসন) |

৪র্থ দিন(১৩/০১/১৯ খ্রি:) রবিবার

| সময় | অধিবেশন ও বিষয় | রিসোর্স পারসন /প্রশিক্ষক | |
|------------------|--------------------|--------------------------|--|
| ১০:০০ থেকে ১১:৩০ | কার্যপত্র | সদস্য (নীতি ও গবেষণা) | |
| ১১:৩০ থেকে ১১:৪৫ | | চা বিরতি | |
| ১১:৪৫ থেকে ১২:৪৫ | কার্যপত্র | সদস্য (নীতি ও গবেষণা) | |
| ১২:৪৫ থেকে ১৪:০০ | | মধ্যাহ্ন বিরতি | |
| ১৪:০০ থেকে ১৫:০০ | আর্থিক ব্যবস্থাপনা | সদস্য (অর্থ) | |
| ১৫:০০ থেকে ১৬:০০ | আর্থিক ব্যবস্থাপনা | সদস্য (অর্থ) | |

৫ম দিন (১৪/০১/১৯ খ্রি:) সোম বার

| সময় | অধিবেশন ও বিষয় | রিসোর্স পারসন /প্রশিক্ষক | |
|------------------|-----------------|------------------------------|--|
| ১০:০০ থেকে ১১:৩০ | এপিএ | সদস্য (নবায়নযোগ্য জ্বালানি) | |
| ১১:৩০ থেকে ১১:৪৫ | | চা বিরতি | |
| ১১:৪৫ থেকে ১২:৪৫ | এপিএ | সদস্য (নবায়নযোগ্য জ্বালানি) | |
| ১২:৪৫ থেকে ১৪:০০ | | মধ্যাহ্ন বিরতি | |
| ১৪:০০ থেকে ১৫:০০ | ই-সেবা | সচিব | |
| ১৫:০০ থেকে ১৬:০০ | উদ্ভাবনী উদ্যোগ | পরিচালক (প্রশাসন) | |

Ad. 03/01/19

(মো: আব্দুল্লা আল-রাফি)

সহকারি পরিচালক (হিসাব)

ই-মেইল: ad.acct@sreda.gov.bd

বিতরণ :

- ১। সদস্য (জ্বালানি দক্ষতা ও সংরক্ষণ/নীতি ও গবেষণা/প্রশাসন/নবায়নযোগ্য জ্বালানি/অর্থ), স্রেডা
- ২। সচিব, স্রেডা
- ৩। পরিচালক (প্রশাসন) স্রেডা

অনুলিপি:

- ১। সহকারি পরিচালক (লজিস্টিকস এন্ড প্রোটোকল), স্রেডা (আপ্যায়নের অনুরোধ সহ)
- ২। সহকারি পরিচালক (হিসাব), স্রেডা
- ৩। চেয়ারম্যান মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা (চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ৪।
- ৫। অফিস/মাস্টার কপি